Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»
Энгельсский технологический институт (филиал)

Методические указания

к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)
для студентов очной формы обучения среднего профессионального образования
специальность 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических
процессов и производств (по отраслям) квалификация «техник»

Энгельс 2023

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ..... 2
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... 4
2.ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ 5
3.СТРУКТУРА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ 8
4. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗДЕЛАМ ПОЯСНИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСКИ 13
ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ 13
5. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ И СОДЕРЖАНИЮ ГРАФИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ 18
6. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ 18
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДИПЛОМНОЙ..... 23
РАБОТЫ 23
8. СОСТАВ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ДИПЛОМНОЙ..... 26
РАБОТЫ 26
ПРИЛОЖЕНИЕ А 28
ПРИЛОЖЕНИЕ Б..... 33
ПРИЛОЖЕНИЕ В 34
ПРИЛОЖЕНИЕ Г..... 35
ПРИЛОЖЕНИЕ Д 36
ПРИЛОЖЕНИЕ Е.....**Ошибка! Закладка не определена.**

ВВЕДЕНИЕ

Настоящее методические указания представляет собой пособие по выполнению дипломной работе для студентов СПО специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям) очной формы обучения.

Методические указания *нацелены на формирование базовых знаний, необходимых студентам для успешного последующего изучения промышленного оборудования, их конструкции и рабочих процессов, происходящих в них при обычных и экстремальных условиях.*

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения:

— соответствия результатов освоения выпускниками программы подготовки специалистов среднего звена 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям) соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей;

— готовности выпускника к следующим видам деятельности и сформированности у выпускника соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02. Организовать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценить их эффективность и качество.

ОК 03. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 04. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 06. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повыение классификации.

ОК 09. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ПК1.1 Осуществлять анализ имеющихся решений для выбора программного обеспечения для создания и тестирования модели элементов систем автоматизации на основе технического задания;

ПК1.2 Разрабатывать виртуальную модель элементов систем автоматизации на основе выбранного программного обеспечения и технического задания;

ПК 1.3 Проводить виртуальное тестирование разработанной модели элементов систем автоматизации для оценки функциональности компонентов;

ПК 1.4 Формировать пакет технической документации на разработанную модель элементов систем автоматизации;

ПК 2.1 Осуществлять выбор оборудования и элементной базы систем автоматизации в соответствии с заданием и требованием разработанной технической документации на модель элементов систем автоматизации.;

ПК2.2 Осуществлять монтаж и наладку модели элементов систем автоматизации на основе разработанной технической документации;

ПК2.3 Проводить испытания модели элементов систем автоматизации в реальных условиях с целью подтверждения работоспособности и возможной оптимизации;

ПК3.1 Планировать работы по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации на основе организационно-распорядительных документов и требований технической документации;

ПК3.2 Организовывать материально-техническое обеспечение работ по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации;

ПК3.3 Разрабатывать инструкции и технологические карты выполнения работ для подчиненного персонала по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации;

ПК 3.4. Организовывать выполнение производственных заданий подчиненным персоналом;

ПК 3.5. Контролировать качество работ по монтажу, наладке и техническому обслуживанию систем и средств автоматизации, выполняемых подчиненным персоналом и соблюдение норм охраны труда и бережливого производства;

ПК 4.1 Контролировать текущие параметры и фактические показатели работы систем автоматизации в соответствии с требованиями нормативно-технической документации для выявления возможных отклонений;

ПК 4.2 Осуществлять диагностику причин возможных неисправностей и отказов систем для выбора методов и способов их устранения;

ПК 4.3 Организовывать работы по устранению неполадок, отказов оборудования и ремонту систем в рамках своей компетенции.

Методические указания составлены в соответствии с программой подготовки квалифицированных специалистов по ремонту промышленного оборудования. Профессия техник-механик является сложной и многогранной. Высококвалифицированный техник-механик должен иметь большой запас разносторонних знаний, чтобы, пользуясь ими, уметь регулировать и налаживать самое разнообразное (в том числе автоматически действующее) технологическое оборудование, управлять им, диагностировать его техническое состояние, своевременно и быстро определять причины отказов, устранять выявленные неисправности и восстанавливать работоспособность.

Решение поставленных задач возможно на основе глубоких теоретических знаний и практического опыта, освоение всех новейших достижений науки и техники.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Дипломная работа (дипломный проект) представляет собой заключительный этап обучения студентов, имеет цель:

- систематизировать, закрепить, углубить и расширить теоретические знания по избранной специальности при решении конкретных научных

технических, экономических и производственных задач;

- развить навыки ведения самостоятельной работы при решении инженерных вопросов;

- оценить степень подготовленности будущих специалистов для самостоятельной работы в условиях современного производства, с учетом перспектив развития нефтегазовой промышленности в соответствии с темой выпускной работы.

Выполнение дилпоной работы осуществляется студентом в соответствиис выданным ему **з а д а н и е м**. В задании указывается тип проектируемого оборудования, характер выпускаемой продукции, производительность. Все остальные данные студент выбирает самостоятельно, согласовывая их с руководителем и консультантами.

Студент обязан помнить, что автором работы является он сам, а роль руководителя и консультантов сводится главным образом к общему руководству работой студента, направлению её по правильному руслу, своевременному вскрытию допускаемых студентом промахов и ошибок, проверке законченных частей работы, консультациям по малознакомым вопросам и указаниям на необходимость проработки специальной литературы и т.п. Однако инициатива в постановке и принятии отдельных решений при проектировании принадлежит студенту. При решении инженерных задач в работе выпускник обязан использовать новейшие достижения отечественной и зарубежной науки и техники, патентные изобретения и рационализаторские предложения, а также передовой опыт предприятий пищевой, машиностроительной и других отраслей промышленности, как в России, так и за рубежом, выполнять расчеты с использованием САПР (по согласованию с руководителем работы).

1.2. Материалы выпускной квалификационной работы оформляются в виде документа "Дипломная работа", содержащего пояснительную записку и графическую часть. Объем пояснительной записки 40-60 листов формата А4, а графических материалов - 3-4 листов формата А1.

Объем времени, отводимый на государственную итоговую аттестацию:

Всего - 6 недель, в том числе:

- выполнение дипломной работы - 4 недели;
- защита дипломной работы - 2 недели.

2.ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

Для проведения аттестационных испытаний выпускников по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям) устанавливается общая тематика дипломных работ.

Примерная тематика дипломных работ:

1. Автоматизация дизельных станций АД -100С-400-1РМ2 на базе Надымского УАВР
2. Автоматизация проектирования электромеханического привода гидравлической запорной задвижки.
3. Комплексная система защиты периметра автомобильной парковки

4. Автоматизация транспортирующей линии склад-потребитель .
5. Комплексная автоматизация здания: диспетчерское управление, сбор и обработка данных
6. Автоматизация процесса программирования сварочного робота Fanuc ROBOTIES 20001
7. Автоматизация насосной установки подкачки воды
8. Автоматизированная система неразрушающего поиска дефектов водопровода
9. Автоматизация процесса работы гидравлического пресса давлением 5т
10. Комплексная автоматизация здания. Система безопасности и энергоконтроля
11. Разработка автоматизированной системы управления процессом штамповки мелких деталей прессового цеха
12. Модернизация системы управления вертикально-фрезерного станка модели 6Д12ФЗ с целью повышения надежности оборудования
13. Система автоматизации насосной установки станции подачи воды
14. Автоматизированная система неразрушающего поиска дефектов водопроводов
15. Автоматизированный комплекс контроля расхода воды на водозаборе с применением SCADA-технологии
16. Автоматизация процесса подачи сыпучих компонентов в бетоносмесительное отделение
17. Автоматизация систем РСУ и ПАЗ технологической установки Л-24-6 на ОАО «Саратовский НЛЗ»
18. Автоматизация газоперекачивающего агрегата
19. Автоматизированная система управления технологическим процессом очистки и осушки природного газа на установке ЗУ-70 газоперерабатывающего завода
20. Автоматизированная система управления ТП блока регенерации моноэтаноламина установки производства элементарной серы на ОАО «Саратовский НПЗ»
21. Автоматизация процесса контроля и управления ГРП
22. Автоматизация процесса контроля и управления воздушным компрессором
23. Автоматизированная система общегородского мониторинга качества воздуха
24. Автоматизация системы общегородского мониторинга сточных вод

Тематика ДР позволяет полно оценить уровень и качество подготовки выпускников в ходе решения и защиты ими комплекса взаимосвязанных технологических, конструкторских, организационно-управленческих вопросов и вопросов по охране труда и технике безопасности.

Индивидуальная тематика разрабатывается и предлагается преподавателями П(Ц)МК специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям) совместно с руководителями выпускных квалификационных работ, заинтересованных в

разработке данных тем. Тематика ДР определяется по согласованию с работодателем, рассматривается на заседании П(Ц)МК, утверждается директора института.

Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта из предложенного перечня тем, одобренных на заседании П(Ц)МК специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям), согласованных с заместителем директора по СПДО и утвержденных на заседании педагогического совета.

Выпускник имеет право предложить на согласование собственную тему дипломного проекта, предварительно согласованную с работодателем. Закрепление тем ДР за обучающимися и назначения руководителей дипломного проектирования осуществляется путем издания приказа директора института.

Структура и содержание задания на ДР и календарного графика выполнения ДР, зависит от тематики ДР. Задание обучающемуся на разработку ДР и календарный график выполнения ДР оформляются на бланках установленной формы (формы бланка задания (ПРИЛОЖЕНИЕ А), календарный график (ПРИЛОЖЕНИЕ Б) регламентирует Положение о ДР, заявление обучающихся – Программа ГИА по специальности).

Тематика ДР выпускников 2023-2024 учебного года по специальности 15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств:

- соответствует современному уровню и перспективам развития науки и техники, производства, экономики и культуры;
- создает возможность реальной работы с решением актуальных практических задач и дальнейшим использованием, внедрением материалов работы в сферу технологии машиностроения;
- разнообразна для возможности выбора обучающимся темы в соответствии с индивидуальными склонностями и способностями.

ДР выпускников специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям) своему характеру является дипломной работой проектного характера.

Тематика ДР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и отвечает следующим требованиям:

- овладение профессиональными компетенциями;
- комплексность;
- реальность;
- актуальность;
- уровень современности используемых средств.

Глубина проработки проектируемого объекта, в зависимости от его сложности должна соответствовать техническому предложению, эскизному проекту или рабочей конструкторской документации.

Т и т у л ь н ы й л и с т отпечатан типографским способом и выдается студенту руководителем проектирования.

З а д а н и е на дипломной работу пишется руководителем на специальном бланке и выдается студенту, как предварительное,

до его отъезда на производственную практику. Окончательно, с учетом корректировки содержания разделов на месте практики, задание оформляется в 2- х экземплярах после прохождения студентом практики. Один экземпляр хранится в Методическом кабинете, а второй используется студентом в качестве рабочего экземпляра.

В задании указывается утвержденная приказом до отъезда студента на производственную практику тема дипломной работы, а также фамилии руководителя проекта и консультантов по разделам

3.СТРУКТУРА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

3.1 По структуре дипломная работа состоит из пояснительной записки и графической части.

Разделы дипломной работы	Содержание пояснительной записки	Содержание графической части
Титульный лист		
Введение	В концентрированном виде раскрывается проблема, которая решается в данной дипломной работе, формулируются цели и задачи работы.	
Основная часть, состоящая из теоретической и практической частей	Проводится тщательный литературный анализ состояния вопроса с критической оценкой преимуществ и недостатков присущих конструкциям, технологическим процессам, методам (в соответствие с разрабатываемой темой) существовавший и существующим в настоящее время. На основании проделанного анализа обосновывается целесообразность разработки темы. Содержит подробное описание предлагаемой конструкции, технологического процесса, метода и т.д. Приводятся основные параметры,	Чертеж формата А1 или А2: технологическая схема расположения оборудования или план расположения используемого оборудования, схема автоматизации функциональная, схема внешних соединений.

Разделы дипломной работы	Содержание пояснительной записки	Содержание графической части
	технические данные, особенности эксплуатации, акцентируется внимание на отличительных особенностях предлагаемого решения.	
Расчетная часть	Расчётная (аналитическая) часть к дипломной работе, в которой с помощью имеющихся теоретических средств доказывается право на существование разрабатываемого оборудования.	Чертеж формата А1: изображается общий вид машины, агрегата, оборудования, рабочие чертежи оборудования в соответствии с требованиями (ЕСКД) к сборочным чертежам.
Охрана труда и экологическая безопасность	Указания по безопасному выполнению работ, предусмотренных проектом; - указания по такелажным работам, работам на высоте, сварке и резке, испытаниям оборудования и трубопроводов, работам в действующих цехах Перечень отходов (жидких и твердых), сточных вод, выбросов в атмосферу при производстве продукции и методы их утилизации, переработки. Нормы и требования, ограничивающие вредное воздействие процессов производства и выпускаемой продукции на окружающую среду.	
Экономическая часть	-расчеты сметной стоимости работ; - расчет себестоимости работ: калькуляция трудозатрат и заработанной платы, расчеты стоимости материалов, машиносмен, энергозатрат, расчет календарных и прочих расходов; - определение прибыли, рентабельности, расчеты продолжительности работ.	

Разделы дипломной работы	Содержание пояснительной записки	Содержание графической части
Заключение	В Заключении обучающийся должен в сжатой и конкретизированной форме подвести итоги всех частей дипломной работы (технологической, расчетной, экономической). Заключение не должно содержатьновых сведений, фактов, аргументов и т. п. Из текста заключения должно быть ясно, что цель и задачи дипломной работыполностью выполнены	
Список использованных источников	-название информационного материала, автор, год издания, издательство.	

В зависимости от особенностей дипломной работы отдельные разделы допускается объединять, а также вводить новые разделы.

Каждый раздел должен начинаться с новой страницы.

Состав и содержание графического материала дипломной работы определяется заданием на выполнение дипломной работы.

3.2 Руководство подготовкой и защитой дипломной работы

3.2.1 Для подготовки ДР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультант (консультанты).

В обязанности руководителя ДР входит:

- разработка задания для выполнения ДР;
- разработка календарного графика выполнения ДР и осуществление контроля за соблюдением студентом календарного графика выполнения ДР;
- консультирование студента по вопросам содержания ДР и последовательности выполнения работ в соответствии с заданием;
- координация работы консультанта (консультантов) по отдельным разделам ДР;
- предоставление письменного отзыва на ДР.

Руководитель ДР имеет право присутствовать на защите ДР с правом совещательного голоса.

3.2.2 В обязанности консультанта ДР входит:

- руководство подготовкой и выполнением ДР в части содержания консультируемого вопроса;

- консультирование студента в определенной части содержания ДР и последовательности выполнения работ, намеченных консультантом;

- контроль за ходом выполнения ДР в части содержания консультируемого вопроса в соответствии с графиком выполнения ДР;

- проверка выполненной студентом работы в части содержания консультируемого вопроса, предоставление информации о качестве работы руководителю ДР.

Консультант ставит свою подпись на титульном листе ДР.

3.2.3 Законченная ДР, подписанная студентом и консультантом (консультантами) представляется руководителю. Руководитель проверяет качество работы (проекта), подписывает ее и вместе с заданием, отзывом (ПРИЛОЖЕНИЕ В) и рецензией (ПРИЛОЖЕНИЕ Г) представляет председателю П(Ц)МК за 4 дня до защиты.

3.3 Рецензирование дипломных работ.

3.3.1 ДР подлежит обязательному рецензированию. В состав рецензентов могут входить руководители и специалисты предприятий, организаций, их объединений, центров оценки квалификаций, преподаватели иных образовательных организаций, направление деятельности которых соответствует тематике ДР.

3.3.2 Выпускник знакомится с замечаниями, содержащимися в отзыве и рецензии заблаговременно, не позднее, чем за 2 дня до защиты, для того, чтобы подготовить ответы на них.

3.3.3 Внесение изменений в ДР после получения рецензии не допускается.

3.4 Защита дипломной работы

3.4.1 Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с программой государственной итоговой аттестации, которая является частью образовательной программы СПО. Программа государственной итоговой аттестации утверждается распорядительным актом.

3.4.2 К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО. Допуск осуществляется приказом директора института.

3.4.3 Продолжительность защиты ДР не должна превышать 30 минут на одного обучающегося.

Процедура защиты включает:

- доклад выпускника (не более 10 минут);
- вопросы членов комиссии,
- ответы выпускника;
- чтение отзыва и рецензии;
- ответы выпускника на замечания,
- содержащиеся в отзыве и рецензии

- допускаются краткие выступления членов ГЭК, руководителя и рецензента ДР.

Председатель ГЭК дает возможность задать вопросы выпускнику после заслушивания его доклада не только членам ГЭК, но и лицам, присутствующим на защите ВКР.

3.4.4 Во время доклада обучающийся может использовать подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ДР, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий.

3.4.5 Решение об оценке за выполнение и защиту ДР, о присвоении квалификации принимается ГЭК на закрытом совещании после окончания защиты всех назначенных на данный день работ. Решение принимается простым большинством голосов.

Решение ГЭК об оценке выполнения и защиты ДР студентом, о присвоении квалификации и степени диплома торжественно объявляется выпускникам Председателем ГЭК в день защиты, сразу после принятия решения на закрытом совещании.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве института.

3.5 Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.5.1 При проведении государственной итоговой аттестации выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

4. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗДЕЛАМ ПОЯСНИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСКИ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Для обеспечения единства требований к дипломным работам студентов устанавливаются следующие состав, объем и структура дипломного проекта:

№	Состав дипломного проекта	Объем части	Содержание и структура составной части дипломного проекта
1.	Пояснительная записка	Не менее 40 страниц машинописного текста	Титульный лист установленной формы; Задание на дипломное проектирование; Содержание; Введение; Основная часть, содержащая теоретическое и расчетное обоснование принятых в выпускной квалификационной работе; расчетная часть; монтаж, эксплуатация и ремонт оборудования; охрана труда и экологическая безопасность; экономическая часть; заключение; список используемых источников; Приложения: спецификации и другая документация
2.	Графическая часть	Не менее 4 листов формата А1	Представление принятых в выпускной квалификационной работе решений в виде чертежей, эскизов, схем, графиков, диаграмм.

4.1. АННОТАЦИЯ (РЕФЕРАТ)

4.1.1. Аннотация представляет собой сокращенное изложение содержания выпускной квалификационной работы, в котором приводятся основные сведения о выполненной работе и акцентируется внимание на новых результатах.

4.1.2. Изложение материала аннотации должно быть кратким и точным. Следует употреблять синтаксические конструкции, свойственные языку научных и технических документов, избегая сложных грамматических оборотов.

4.1.3. Аннотация состоит из трех частей.

В первой части излагаются сведения об объеме работы, количестве иллюстраций, таблиц, чертежей и использованных источниках.

Во второй части помещают от 5 до 15 ключевых слов в именительном падеже, которые в совокупности должны вне контекста давать достаточно полное представление о содержании дипломного проекта.

В третьей части излагается текст аннотации. Текст в изложенной ниже последовательности должен характеризовать:

- объект разработки или исследования;
- цель работы;
- наименование разработки или метод исследования и аппаратуру;
- полученные результаты и их новизну;

- степень внедрения или рекомендации по внедрению;

-основные конструктивные и технико-эксплуатационные характеристики.

Если выпускная квалификационная работа не содержит сведений по какой-либо структурной части аннотации, то в аннотации отражают только оставшиеся части, сохраняя последовательность изложения.

4.1.4. Объем аннотации не должен превышать одной страницы машинописного текста или рукописного текста (2000 знаков).

4.2. АННОТАЦИЯ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ

Составляется на любом иностранном языке, который студент изучал во время обучения.

Аннотация должна содержать краткое изложение содержания выпускной квалификационной работы с отражением основных результатов, полученных в ходе его выполнения, а также выводы и рекомендации по результатам работы.

Объем аннотации не более одной страницы машинописного текста.

4.3. ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Задание должно содержать наименование темы выпускной квалификационной работы, исходные данные для проектирования, вопросы, подлежащие самостоятельной разработке студентом. После прохождения производственной практики руководитель выпускной квалификационной работы вместе с выпускником уточняет и дополняет задание на проектирование с учетом конкретного материала, собранного на практике. Перечень подлежащих разработке дополнительных вопросов вносится вместе с обязательными вопросами в задание. Степень разработки отдельных разделов согласовывается с консультантами и руководителем выпускной квалификационной работы.

В задании указывается также перечень графического материала с точным указанием обязательных чертежей. Календарный график работы над проектом на весь период проектирования с указанием сроков выполнения и трудоемкости отдельных этапов.

4.4. СОДЕРЖАНИЕ

Содержание включает наименование всех разделов, подразделов и пунктов (если они имеют наименование) с указанием номеров страниц, на которых размещается начало материала разделов (подразделов, пунктов).

4.5. ВВЕДЕНИЕ.

Введение должно состоять из двух частей.

В первой части рекомендуется обосновать тему выпускной квалификационной работы: необходимость проектирования новых объектов, реконструкции действующих объектов, совершенствования технологических процессов, комплексной механизации и автоматизации производственных процессов. В качестве обоснования могут быть приведены директивные материалы о развитии пищевой промышленности, а также мотивы социально-общественного, экономического и другого характера.

Во второй части приводится формулировка цели работы или исследования, оценивается актуальность выбранной темы и пути решения поставленной задачи.

Объем введения 2…3 страницы.

4.6. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ, СОСТОЯЩАЯ ИЗ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ И ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТЕЙ (10…15 С);

4.7. РАСЧЕТНАЯ ЧАСТЬ (5…10 С.)

Расчётная (аналитическая) часть выпускной квалификационной работе, в которой с помощью имеющихся теоретических средств доказывается право на существование разрабатываемого оборудования.

Чертеж формата А1: изображается общий вид машины, агрегата, рабочие чертежи машины в соответствии с требованиями (ЕСКД) к сборочным чертежам.

4. ОХРАНА ТРУДА И ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (5…7 с.);

Охрана труда состоит из двух частей: техника безопасности и промсанитария на предприятии, безопасность работы на проектируемом участке, в цехе или установке, противопожарные мероприятия.

В первой части излагаются общие требования по обеспечению нормативных условий на предприятии. Отмечаются особенности работы на данном предприятии или проектируемом объекте.

Во второй части необходимо определить степень вредности производства, выбрать санитарно-защитную зону. Установить расположение зданий и сооружений и проектируемого объекта на генеральном плане относительно господствующих ветров, естественного освещения, проветривания с учетом противопожарных требований.

Необходимо учитывать противопожарные мероприятия:

- определить степень пожарной опасности данного производства и установить категорию;
- выбрать требуемую огнестойкость конструкций зданий, наибольшую площадь пола между брандмауэрами и другими противопожарными преградами в проектируемом цехе, где будет находиться установка или аппарат;
- установить противопожарные разрывы между зданиями, наметить дороги и подъезды, наметить пути эвакуации из проектируемого цеха или участка;
- предусмотреть средства тушения пожара (спринклерные устройства, применяемую аппаратуру и приборы, соответствующие среде для тушения);
- выбрать средства связи и сигнализации о пожаре в производственных помещениях.

Охрана природы и рациональное использование природных ресурсов в условиях быстрого развития промышленности, транспорта и сельского хозяйства, развертывания научно-технической революции, роста разносторонних материальных потребностей народа становится одной из важнейших общегосударственных задач, от решения которых зависит успешное выполнение народнохозяйственных планов, благосостояние нынешних и будущих поколений.

Выпускник в своей работе должен предусмотреть меры по предотвращению вредных выбросов в атмосферу и сбросов загрязненных сточных вод.

Предотвращение загрязнения окружающей среды способствует более

комплексному использованию химического сырья, что повышает эффективность производства. Поэтому следует проектировать установки, аппараты и машины с такими расчетами, чтобы извлекать и возвращать в производство максимальное количество ценных веществ из отработанных газов и сточных вод.

4.10. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ (10…12 С.);

Предлагаемые в дипломной работе технические решения необходимо экономически обосновать и увязать с вопросами организации производства и труда.

Вопросы экономического и организационного характера в той или иной степени должны найти отражение при разработке всех разделов выпускной работы.

При экономическом обосновании принятых технических решений должен использоваться хозяйственный подход, основанный на рыночных законах. В выпускных работах производственно-технологического направления и конструкторского направления особое внимание следует уделить выбору базы для сравнения вариантов технических решений, привести сравнительные варианты в сопоставимый вид, учесть фактор времени. Конкретные расчеты экономической эффективности выбранного варианта технического решения производятся в соответствии с методическими указаниями по расчетам экономической эффективности.

В выпускной работе с научно-техническим направлением также должны быть экономические расчеты и организационные решения. При выполнении их следует использовать методическое указание к сравнительно-экономической части выпускной работы с научно-исследовательской работой.

Организационные вопросы в выпускных работах всех направлений должны быть логически связаны с предлагаемыми техническими решениями и разработаны в соответствии с рекомендациями, имеющимися в научной и учебной литературе.

Вопросы, излагаемые в разделе, иллюстрируются графиками, диаграммами, таблицами.

4.11. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

Заключение к пояснительной записке должно содержать краткие выводы по результатам выполненной выпускной квалификационной работы, предложения по их использованию, включая внедрение, оценку технико-экономической эффективности внедрения.

4.12. СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.

Список должен содержать перечень источников, использованных при выполнении проекта в порядке упоминания и ссылок на них в тексте.

Сведения об источниках, включенных в список, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-84.

4.13. ПРИЛОЖЕНИЯ

в приложении приводятся:

1) текстовые материалы, оформляемые как самостоятельные документы (спецификации, ведомости, технические условия, инструкции, технологические

документы, описания алгоритмов, программы);

2) материалы вспомогательного характера (результаты промежуточных математических вычислений, таблицы вспомогательных цифровых данных, описание аппаратуры и приборов, прочие материалы, помещение которых в основной части пояснительной записки нецелесообразно);

3) отзыв руководителя на дипломный проект, который составляется в произвольной форме с обязательным освещением следующих вопросов:

- соответствие содержания работы заданию на дипломное проектирование;
- полнота, глубина и обоснованность решения поставленных вопросов;
- степень самостоятельности студента, его инициативность, умение обобщать другие работы (в том числе и иностранные) и делать соответствующие выводы;
- способность к проведению экспериментов, умение делать выводы из проведенных экспериментов (если они предусмотрены дипломным заданием);
- степень усвоения, способность и умение использовать знания по общетехническим и специальным дисциплинам и самостоятельной работе;
- грамотность изложения пояснительной записки, качество графического материала;
- вопросы, особо выделяющие работу студента;
- недостатки работы;
- возможности и место практического использования проекта или его отдельных частей;
- общий вывод о подготовленности и способности студента к самостоятельности, дисциплинированности, умении организовать свой труд;
- другие вопросы по усмотрению руководителя.

4) рецензия на выпускную работу, которая составляется в произвольной форме с освещением следующих вопросов:

- соответствие содержания заданию на дипломное проектирование;
- соответствие задания и содержания дипломного проекта основной цели проверке знаний и степени подготовленности студента по своей специальности;
- полнота, глубина и обоснованность решения поставленных вопросов;
- грамотность изложения технических вопросов, стиль пояснительной записки, качество графического материала;
- актуальность темы, использование новейших достижений науки и техники, использование ЭВМ в ходе дипломного проектирования;
- положительные стороны и недостатки работы;
- возможности и место использования проекта или его отдельных частей;
- предлагаемая оценка проекта;
- другие вопросы по усмотрению рецензента.

5. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ И СОДЕРЖАНИЮ ГРАФИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

5.1. В состав графических материалов дипломной работы могут входить чертежи и демонстрационные плакаты.

5.2. Состав графических материалов должен соответствовать характеру дипломного проекта, быть увязанным с содержанием пояснительной записки и отражать все основные технические решения проекта.

5.3. Виды разрабатываемых чертежей и их содержание должны соответствовать требованиям действующих государственных стандартов ГОСТ 2.118-73, ГОСТ 2.119-73, ГОСТ 2.120-73, ГОСТ 2.109-73.

5.4. Состав графических материалов выпускной работы зависит от темы и характера работы и определяется руководителем дипломной работы.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ РАБОТЫ

6.1 Требования к текстовым документам, графической части.

Правила оформления текстовых документов должны соответствовать требованиям ГОСТ 2.105-95.

Пояснительная записка должна быть выполнена на листах белой бумаги формата А4 (шрифт 14, межстрочный интервал 1,5). Текст набирается и редактируется с помощью редакторов в среде DOS или WINDOWS.

Иллюстрации могут быть расположены как по тексту, так и в его конце. Иллюстрации должны быть выполнены в соответствии с требованиями стандартов ЕСКД.

Пояснительная записка должна быть написана деловым инженерным языком, мысли изложены точно и кратко. Наличие орфографических, синтаксических ошибок влечет за собой снижение оценки и исключает оценку «отлично».

В записку не следует выписывать из учебников и книг общеизвестные положения, определения, переписывать ГОСТы, заводские нормали и т.д.

Не допускается сокращение слов в тексте, кроме общепринятых сокращений.

Однотипные и многократно повторяющиеся расчеты в записке приводятся только один раз, а результаты расчетов сводятся в таблицу. Для всех вычисленных величин должны быть приведены размерности.

Титульный лист выполняется по утвержденной форме машинным способом. Надписи выполняются черным цветом. Шифр состоит из 13 знаков: ДР – выпускная квалификационная работа, 15.02.07 – шифр специальности, АТП- № - группа, 21 – год выпуска, ПЗ – шифр документа.

Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-84.

Материал, дополняющий текст пояснительной записки, допускается помещать в приложениях. Приложения оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного документа. Все приложения должны быть перечислены в содержании документа с указанием их номера и заголовков.

Содержание включает наименование всех разделов, подразделов и пунктов с указанием номера страниц, на которых размещается начало материала.

6.2 Требования к оформлению библиографического списка.

В тексте письменной работы должны приводиться ссылки на источники и литературу.

Список литературы и ссылки (научно-справочный аппарат) должны быть оформлены по определенным правилам в соответствии с последними государственными стандартами: ГОСТ 7.80–2000. Библиографическая запись. Заголовок; ГОСТ 7.1–2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. (Введен в действие с 1.07.2004 г.); ГОСТ Р 7.0.5–2008. библиографическая ссылка. Общие требования и правка составления. (Введен в действие 28.04.2008 г.).

Способы построения библиографических списков:

- по алфавиту авторов или заглавий;
- по тематике;
- по хронологии;
- по видам изданий.

При алфавитном способе издания располагаются в строгом алфавитном порядке фамилий авторов и заглавий.

При тематическом способе издания располагаются по темам глав или рубрикам написанной работы.

При хронологическом способе издания располагают по году опубликования.

По видам издания сначала располагают официальные документы, потом архивные источники, затем опубликованные материалы (сначала книги, затем статьи из периодики).

При любом построении списка следует пронумеровать библиографические записи в списке.

Библиографическая запись в списках литературы состоит из заголовка и библиографического описания.

- *Заголовок* библиографической записи содержит фамилию первого автора и его инициалы (Иванов, И. Б.) либо название коллективной организации, от имени которой опубликовано издание. Заголовок – это имя лица, несущего интеллектуальную ответственность.

В заголовке библиографической записи должно указываться имя только *одного, первого автора.* При этом имена одного, двух и трех авторов обязательно приводятся в сведениях об ответственности. Это касается как книг, так и статей.

После заголовка следует библиографическое описание. Оно производится по предписанному источнику информации (титульному листу книги, титульному экрану).

- *Основное заглавие* пишется с прописной буквы без кавычек и сокращений. Если оно состоит из нескольких предложений, между ними ставится точка. (История России. XX – начало XXI в.).

- *Общее обозначение материала* определяет класс материала, к которому принадлежит источник описания: текст, ноты, карты, видеозапись, звукозапись, изоматериал, микрофильм, электронный ресурс и т.д. Общее обозначение материала приводят после основного заглавия с прописной буквы в квадратных скобках.

6.3. Требования к оформлению пояснительной записки.

6.3.1. Титульный лист является первым листом пояснительной записки. Оформление титульного листа производится по типовой форме. Номер страницы на первом листе не проставляется.

6.3.2. Аннотация оформляется согласно форме, приведенной в приложении Д.

6.3.3. Задание на проектирование должно оформляться согласно типовой форме, выдаваемой руководителем проекта..

6.3.4. При изложении текста пояснительной записки необходимо соблюдать действующую научно-техническую терминологию. Единицы измерения и обозначения физических величин должны соответствовать принятым обозначениям, указанным гос. стандартами. В местах, где используются необходимые литературные источники, должны быть в квадратных или косых скобках указаны их порядковые номера из списка.

6.3.5. Результаты экспериментальных исследований представляются в виде таблиц, графиков, а теоретических исследований в виде формул.

6.3.6. Численные результаты должны представляться в соответствии с требованиями СТ СЭВ 543-77 «Числа, правила записи и округления».

6.3.7. Результаты измерений и испытаний должны представляться в соответствии с ГОСТ 8.207-76.

6.3.8. Пояснительная записка оформляется в компьютерном варианте на одной стороне писчей нелинованной бумаги потребительского формата в рамке (ГОСТ 6656-76) шрифта Times New Roman, кегль 14. В тексте не должно быть подчеркнутых и сокращенных слов (за исключением общепринятых сокращений, установленных ГОСТ 2.316-68 и ГОСТ 7.12-77).

6.3.9. Текст пояснительной записки разбивается на разделы, подразделы, пункты и подпункты. Нумерация страниц текста и иллюстрационного материала должна быть сквозной, начиная с титульного листа. Номер страницы проставляется арабскими цифрами в правом нижнем углу. На титульном листе номер страницы не проставляется.

Ширина полей в ДР устанавливается ГОСТом следующим образом:

- правое не менее 10 мм (1 см);
- левое не менее 30 мм (1 см), запас даётся на брошюровку;
- верхнее не менее 20 мм (2 см);
- нижнее – не менее 20 мм (2 см).

6.3.10. Иллюстрационные материалы (рисунки, эскизы, чертежи, схемы, таблицы, диаграммы и т.д.), входящие в комплект пояснительной записки, должны выполняться в соответствии с требованиями стандартов ЕСКД.

6.3.11. Приложения оформляются как продолжение пояснительной записки на последующих страницах. Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение», если в пояснительной записке имеется два или более приложения, то их обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность (например: ПРИЛОЖЕНИЕ Б)

6.3.12. Пояснительная записка должна быть сброшюрована (или переплетена) и представлена в твердом переплете.

6.4. Требования к оформлению чертежей.

6.4.1. Чертежи по форматам, условным обозначениям, шрифтам, изображениям и масштабам должны строго соответствовать требованиям действующих стандартов: ЕСКД, ЕСТД, ЕСТПП и выполняются в электронном варианте.

6.4.2. Выбор размеров форматов и масштабов определяется характером изображаемого объекта с целью обеспечения четкости зрительности восприятия и целостности композиции.

6.4.3. Чертежи выполняются в компьютерном варианте. Степень заполняемости листов должна составить 70-80%.

6.4.4. Иллюстрации экономической части могут выполняться в компьютерном варианте. Демонстрационные чертежи (плакаты) дипломных работ научно-исследовательского направления выполняются в компьютерном варианте.

6.4.5. На каждом чертеже помещают основную надпись, которую располагают в правом нижнем углу формата чертежа в соответствии с ГОСТ 2.104-68.

6.4.6. Основные надписи на чертежах не должны содержать дополнительных граф, предусмотренных ГОСТ 2.104-68. При выполнении чертежа на нескольких листах, на первом листе выполняют основную надпись по форме 1 ГОСТ 2.104-68, на последующих - по форме 2а ГОСТ 2.104-68. В графе "Литера", начиная с крайней левой клетки, записывают букву Р (для реального проектирования) и далее буквы В и Р (ДИПЛОМНАЯ РАБОТА).

6.4.7. Обозначение изделия на всех листах должно быть одинаковым. Обозначение изделия является одновременно обозначением его основного конструкторского документа (чертежа детали или спецификации).

Структура обозначения изделий и конструкторских документов должна соответствовать ГОСТ 2.201-80.

6.4.8. На каждую сборочную единицу, комплекс, комплект в соответствии с ГОСТ 2.108-68 составляется спецификация на отдельных листах форматом А4 без дополнительных граф. Заглавный лист спецификации имеет форму 1 ГОСТ 2.108-68, все последующие листы имеют форму 1а ГОСТ 2.108-68. Запись изделий производится в алфавитном порядке букв, входящих в наименование, и далее в порядке возрастания цифр, входящих в обозначение.

6.4.9. Если сборочную единицу изготавливают наплавкой или заливкой деталей сплавом, резиной или другими материалами и чертят на формате А4, спецификацию и изображение допускается помещать на одном листе.

6.4.10. Спецификацию к ремонтным чертежам допускается составлять на поле чертежа на каждую сборочную единицу, комплекс или комплект. Основную надпись выполняют по форме 1 ГОСТ 2.108-68. Спецификацию заполняют в том же порядке и в той же форме, что и спецификацию, выполненную на отдельных листах.

Сборочному чертежу, совмещенному со спецификацией шифр не присваивается.

6.5 Требования к презентации.

1. Презентация выполняется в формате Microsoft Power Point XP/2003-2010.

2. Презентация должна быть рассчитана на пятиминутный доклад о выполненной работе.

3. Содержание презентации должно быть четко структурировано. Каждый новый слайд должен логически следовать из предыдущего и одновременно подготавливать появление следующего. Лучший способ проверить, правильно ли построенная презентация, – быстро прочитать только заголовки. Если после этого станет ясно, о чем презентация, то структура выстроена верно.

4. Оптимальным объемом презентации считается не больше чем 15 традиционных слайдов.

5. Количество текста в презентациях должны составлять не больше 35%, все остальное – иллюстративный материал (рисунки, графики, диаграммы, схемы и т.п.).

6. Слайд №1 должен содержать следующую информацию:

- название учебной организации, специальность, группу (размер шрифта – не меньше 24);
- дисциплину, тему (размер шрифта – не меньше 28, полужирный);
- фамилию, имя, отчество студента, специальность, группу (размер шрифта – не меньше 24);
- фамилию, имя, отчество преподавателя (размер шрифта – не менее 24);
- год создания презентации (размер шрифта – не меньше 24).

7. Слайды № 2 – 3 должны описывать актуальность темы и цель, которую необходимо достичь в ходе выполнения работы (общий объем одного слайда – не больше 15 строк текста).

8. Последний слайд (слайды) должен содержать выводы по выполненной работе (не больше 15 строк текста – на один слайд).

9. Все слайды (кроме первого) должны содержать порядковый номер, расположенный в правом верхнем углу (размер шрифта – не меньше 20).

10. Каждый слайд (кроме первого) должен иметь название, набранное шрифтом не меньше 24.

11. Оптимальное оформление презентации – применение цветовых схем «светлый текст на темном фоне» или «темный текст на светлом фоне». В случае совпадения цветов фона и текста рекомендуется оформлять текст с использованием эффекта «тени».

12. Фоновые рисунки не должны отвлекать внимание от содержимого слайда.

13. Допустимый размер шрифта – не меньше 20.

14. Рекомендуемый размер шрифта – 24.

15. Максимальное количество текстовой информации на одном слайде – 15 строк текста, набранных Arial или Verdana, размер – 24.

16. Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.п.) с текстовыми комментариями (не больше 2-х строк к каждому).

17. Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с каждой стороны.

18. Использовать единый стиль оформления.

19. Использовать шрифты без засечек (их легче читать) и не больше 2-х вариантов шрифта на одном слайде.

20. Использовать не больше трех цветов на одном слайде (например, один для фона, второй для заголовков, третий для текста).

21. Использовать эффекты анимации, звуковые и видео файлы только в случае, когда это оправданно и действительно необходимо для улучшения восприятия материала.

22. Файл презентации должен быть записан на CD-R или CD-RW.

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

7.1 Результаты защиты ДР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

7.2Оценивание выполнения дипломной работы осуществляется на основе следующих принципов:

- соответствия содержания ВКР ФГОС СПО по специальности, учёта требований работодателей;

- достоверности оценки - оценка выполнения и защиты ДР должна базироваться на общих и профессиональных компетенциях, продемонстрированных студентами в ходе выполнения и защиты ДР;

- адекватности оценки - оценка выполнения и защиты ДР должна проводиться в отношении тех компетенций, которые были определены заданием для выполнения ДР;

- использование критериальной системы оценивания;

- комплексности оценки - система оценивания выполнения и защиты ДР должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции выпускников;

- объективности оценки - оценка выполнения и защиты ДР должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений членов ГЭК.

При выполнении процедур оценки ДР используются метод экспертной оценки - процедура получения оценки выполнения и защиты ДР на основе мнения специалистов из состава ГЭК с целью последующего принятия решения.

Критериями оценки ДР выступают показатели ожидаемых результатов в соответствии со шкалой рейтинговой оценки студентов при выполнении и защите ДР.

Результаты выполнения и защиты ДР оцениваются по 5-балльной шкале.

Критерии оценки ДР	Оценка
Содержание ДР соответствует теме, цели и задачам исследования. ДР является актуальной, имеет практическую значимость. Демонстрирует умение студента находить источники информации, необходимые для раскрытия темы, отражает знание нормативно-правовых актов, научной и учебной литературы по теме исследования. Содержит результаты самостоятельного глубокого анализа данных по теме исследования, позволяющие сделать верные выводы, разработать и обосновать целесообразные предложения по решению проблемы (проблем). ДР характеризуется логичным, последовательным изложением материала, в соответствии с требованиями к содержанию структурных элементов ДР. При выполнении ДР используются информационные технологии. Оформление ДР соответствует требованиям. ДР имеет положительные отзывы руководителя и рецензента. При защите ДР студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по решению проблемы, приводит соответствующие аргументы для доказательства правотысобственных выводов. Во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал. Студент правильно и уверенно отвечает на поставленные вопросы.	5 «отлично»

Критерии оценки ДР	Оценка
Содержание ДР соответствует теме, цели и задачам исследования. ДР является актуальной, имеет практическую значимость. Демонстрирует умение студента находить источники информации, необходимые для раскрытия темы, отражает знание нормативно - правовых актов, научной и учебной литературы по теме исследования. Содержит результаты самостоятельного глубокого анализа данных по теме исследования, позволяющие сделать верные выводы. Предложения по решению проблемы (проблем) являются целесообразными, но не могут считаться вполне обоснованными. Работа характеризуется логичным, последовательным изложением материала, в соответствии с требованиями к содержанию структурных элементов ДР. При выполнении ДР используются информационные технологии. Оформление ДР соответствует требованиям. ДР имеет положительные отзывы руководителя и рецензента. При защите ДР студент показывает глубокие знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит целесообразные предложения по решению проблемы, приводит соответствующие аргументы для доказательства правоты собственных выводов. Во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал. Студент правильно, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.	4 «хорошо»
Содержание ДР соответствует теме, цели и задачам исследования. ДР является актуальной, имеет практическую значимость. Демонстрирует умение студента находить источники информации. Уровень знаний нормативно-правовых актов, научной и учебной литературы недостаточен для глубокой проработки темы исследования, в результате ДР содержит результаты поверхностного анализа данных. Отдельные выводы и предложения по решению проблемы (проблем) нельзя считать верными, целесообразными и обоснованными. ДР характеризуется нарушением последовательности изложения материала. В отдельных моментах не соблюдены требования к содержанию структурных элементов ДР. При выполнении ДР используются информационные технологии. В оформлении ДР допущены незначительные нарушения. В отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию ДР. При защите ДР студент проявляет неуверенность, отдельные предложения, которые вносит студент, не могут считаться	3 «удовлетворительно»

Критерии оценки ДР	Оценка
целесообразными и обоснованными. Во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал. Студент не дает полных, аргументированных ответов на заданные вопросы.	
Содержание ДР не соответствует теме, цели и задачам исследования. Отсутствует умение работать с источниками информации, проводить анализ данных, обобщать материал, делать верные выводы и обосновывать их. Отсутствует логичность и последовательность в изложении материала. При выполнении ДР используются информационные технологии. В оформлении работы допущены серьезные нарушения. В отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания. При защите ДР студент не может ответить на замечания рецензента, аргументировать собственную точку зрения, объяснить выводы, сделанные в работе. На защите отсутствуют наглядные пособия или раздаточный материал. Студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.	2 «неудовлетворительно»

8. СОСТАВ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Представляемая дипломная работа имеет:

- текстовую часть работы, которую необходимо выполнять в редакторе Word для Windows (версия XP/2003-2010.с расширением **.doc* или обогащенный текстовый файл с расширением **.rtf*), единым файлом;

- графическую часть работы рекомендуется выполнять с помощью программы автоматизированного проектирования (AutoCAD, Компас…).

Дипломная работа представляется в двух вариантах – на бумажном и электронном носителях.

8.1. Комплект документов, сдаваемый на бумажных носителях:

- пояснительная записка в корочках;

- графическая часть (количество листов и их содержание устанавливается в задании на дипломную работу)

8.2. Комплект материалов, сдаваемых в электронном виде, формируется в папке со скоросшивателем и состоит из:

8.2.1. Конвертика с диском (CD-R, CD-RW) на котором записаны две копии файлов (на диске создаются две электронных папки с файлами, например, Иванов И.И. и Иванов И.И._копия);

внутри папок Иванов И.И. и Иванов И.И._копия – должны находится:

- файл пояснительной записки (например, Записка Иванова И.И.doc);
- файлы чертежей, представленные в формате .jpg (названия файлов должны полностью отражать содержимое, например если на чертеже показан дозатор файл должен иметь название Дозатор.jpg или если технологическая схема, то Технологическая схема.jpg и т.д.)

Кроме папок с файлами Иванов И.И. и Иванов И.И._копия, представляемых на хранение и размещение должна содержаться информация в формате Word, т.е. файл, например, Иванов И.И.doc в котором содержится:

- Ф.И.О. студента;
- курс, группа, форма обучения, вид отчетности;
- вид работы, тема работы;
- дата защиты, Ф.И.О., должность, степень, звание руководителя работы.

8.2.2. Комплекта документов на бумажном носителе:

- титульный лист с подписями;
- отзыв руководителя на дипломную работу;
- рецензию;
- задание на дипломную работу;
- календарный график работы над дипломной работой;
- спецификацию (ведомость дипломной работы);
- реферат (в нем дополнительно необходимо указать, в каких текстовом и графическом редакторах выполнен проект (работа), названия файлов);
- аннотация на иностранном языке;
- содержание;
- чертежи проекта на форматах А4 с подписями;
- спецификации сборочных чертежей с подписями.

Примечание: Шаблоны файлов для оформления диплома, методичку для дипломного проектирования и т.п. можно скачать на сайте института в разделе Дипломное проектирование. http://techn.sstu.ru/node.aspx?cd=SPO_Student

8.3. По окончании выполнения работы над дипломной работе выпускник подписывает все необходимые документы сам, и имея подписи консультантов разделов, подписи и отзыв руководителя дипломной работы, рецензента, должен представить комплект материалов, сдаваемых в электронном виде, по установленному выше образцу секретарю ГЭК, получить у него визу и только после этого диплом подписывает заместитель директора по СПДО.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»
Энгельсский технологический институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по СПДО
_____О.Г. Коваленко
« 5 » 03 2024 г.

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ

Студента Казьмина
(Фамилия, имя, отчество)

Специальность 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)
(код, наименование специальности)

Группа ОСА-41

Тема: Автоматическая система управления передвижения пассажирского лифта

Руководитель ДР Денисов В.А. преподаватель спецдисциплин ОСПДО ЭТИ (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А.
(ФИО, должность, место работы)

Рассмотрено на заседании П(Ц)МК 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)
Протокол №_____от _____
Председатель П(Ц)МК_____ О.А. Карюкина
(подпись, И.О. Фамилия)

Дипломная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям) при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи ОК 01–09, ПК 1.1.-ПК 1.3., ПК 2.1.–ПК 2.4., ПК 3.1.–ПК 3.3.,ПК 4.1-4.5.,ПК5.1-5.3

Данные для выполнения дипломного проекта:

1. Лифтовое оборудование многоквартирного жилого дома ;
2. Частотный преобразователь асинхронного электропривода;
3. Станция управления ?

Пояснительная записка дипломного проекта должна включать:

Титульный лист
Содержание
Введение
Краткий обзор существующих автоматизированных систем управления.
1.Анализ технологического процесса как обьекта управления
1.1 Описание технологического процесса технологического оборудования
1.2 Технологические схемы процесса и оборудования
1.3 Классификация и перечень измеряемых переменных состояния, определение требуемой точности измерения переменных технологического процесса. Определение условий работы измерительных устройств.
1.4 Классификация и перечень управляющих воздействий, определение требуемой точности управления ТП. Определение условий работы силовых регулирующих устройств.
1.5 Определение основных требований к ведению ТП, формирование критерия качества и цели управления.
2. Выбор элементов АСУ ТП.
2.1 Блок схемы алгоритмов и их описание.
2.2 Определение уровней управления ТП и архитектуры уровня АСУ.
2.3 Функциональная структура системы управления ТП, описание функциональных блоков системы.
2.4 Блок схемы аппаратных средств уровней системы. Выбор аппаратных средств на всех уровнях управления. Принципиальная схема соединений между аппаратными блоками системы.
3. Расчетная часть
3.1. Выбор общего и специального программного обеспечения на всех уровнях АСУ ТП.
3.2. Выбор интерфейсных устройств и протоколов обмена.
3.3. Выбор математической модели ТП и технологического оборудования с исполнительными электроприводами.
3.4. Структура и параметрический синтез регуляторов системы управления ТП.
4. Охрана труда и экологическая безопасность
5. Экономическая часть
Заключение
Список использованных источников
Приложения

Графическая часть дипломного проекта должна включать:

Чертежи

1. Схема автоматизации работы лифта функциональная(А1).

2. Габаритный чертеж лифтовой лебедки(А1).
3. Схема размещения лифтового оборудования на обьекте(А3).
4. Схема внешних соединений(А3)
5. Станция управления. Схема структурная(А1)

Список рекомендуемых источников:

1. Программирование для автоматизированного оборудования Ермолаев, В. В. М. : Издательский центр"Академия", 2017
2. Клещарева Г. А.Расчеты механических приводов: Учебное пособие для обучающихся по образовательным программам высшего образования по направлениям подготовки 15.03.01 Машиностроение, 15.03.02 Технологические машины и оборудование, 15.03.03 Прикладная механика, 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств, 15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств,15.03.06 Мехатроника и робототехника.Оренбургский государственный университет
3. Схиртладзе А. Г., Бочкарев С. В., Лыков А. Н.Автоматизация технологических процессов в машиностроении: Учебное пособие.Пермский национальный исследовательский политехнический университет
4. Автоматизация технологических процессов и производств: учебное пособие.Издательство "Инфра-Инженерия"
5. Алексеев В. А.Компьютерное моделирование автоматизации технологических процессов и производств. Практикум Издательство "Лань" (СПО)
6. Еремеев С. В.Автоматизация технологических процессов и производств в нефтегазовой отрасли: учебное пособие для вузов.Издательство "Лань"
7. Еремеев С.В.Автоматизация технологических процессов и производств в нефтегазовой отрасли: учебное пособие Издательство "Лань"
8. Лозовецкий В. В., Комаров Е. Г.Робототехнические комплексы — средства автоматизации технологических процессов и производств лесной промышленности: учебник для вузов.Издательство "Лань"
9. Сырецкий Г.А.Автоматизация технологических процессов и производств. Ч. 3: учеб. Пособие.Новосибирский государственный технический университет
10. Основы автоматизации технологических процессов и производств. Т. 1: Информационные модели. В 2 т.: учебное пособие.МГТУ им. Баумана. Золотая коллекция

11. Основы автоматизации технологических процессов и производств. Т. 2: Методы проектирования и управления. в 2 т.: учебное пособие.МГТУ им. Баумана. Золотая коллекция
12. Левашкин Д. Г., Расторгуев Д. А.Разработка и моделирование технологии изготовления деталей на базе САПР «вертикаль»: электронное учебно-методическое пособие
Тольяттинский государственный университет
13. Целищев Е.С., Котлова А.В., Кудряшов И.С.Автоматизация проектирования технического обеспечения АСУТП
Издательство "Инфра-Инженерия"
14. Шишмарёв, В. Ю. Организация и планирование автоматизированных производств : учебник для среднего профессионального образования / В. Ю. Шишмарёв. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 318 с. —
15. Антропов А.А., Гарганеев А.Г., Каракулов А.С., Ланграф С.В., Нечаев М.А. Опыт разработки преобразователя частоты для асинхронного электропривода общепромышленного применения//Электротехника. № 9. 2019. С.23-26
16. Башарин А.В., Новиков В.А., Соколовский Г.Г. Управление электроприводами: Учебное пособие для вузов. - Л.: Энергоиздат. Ленингр. отд-ние, 1982. - 392 с.
17. Белов М.П. Автоматизированный электропривод типовых производственных механизмов и технологических комплексов: Учебник для вузов - М.: Академия, 2019. - 576 с.
18. Бесекерский В.А., Попов Е.В. Теория систем автоматического управления. Изд. 4-е, перераб. и доп. - СПб, Изд-во «Профессия», 2019. - 752с.
19. Ключев В.И. Теория электропривода: Учеб. для вузов. - 2-е изд.перераб.и доп. - М.: Энергоатомиздат, 2019. - 704 с.
20. Ковач К.П., Рац И. Переходные процессы в машинах переменного тока/ Пер. с нем. М. Л.: Госэнергоиздат, 1963. 735 с.
21. Копылов И.П. Математическое моделирование электрических машин. - М.: Высшая школа, 2019. - 274 с.

22. Удут Л.С., Мальцева О.П., Кояин Н.В. Проектирование и исследование автоматизированных электроприводов. Часть 1. - Введение в технику регулирования линейных систем. Часть 2. - Оптимизация контура регулирования: Учебное пособие. - Томск: Изд. ТПУ, 2019. -144.
23. Удут Л.С., Мальцева О.П., Кояин Н.В. Проектирование и исследование автоматизированных электроприводов. Часть 6. - Механическая система электропривода постоянного тока: Учебное пособие. - Томск: Изд. ТПУ, 2019. -144с.
24. Чернышев А.Ю., Ланграф С.В., Чернышев И.А. Исследование систем скалярного частотного управления асинхронным двигателем: методические указания к выполнению лабораторных и практических работ по курсу "Электропривод переменного тока" для студентов специальности 180400. Томский политехнический университет. - Томск : Изд-во ТПУ, 2019. - 23 с.
25. Энергосберегающий асинхронный электропривод: Учеб. пособие для студ.высш. учеб. заведений / И.Я. Браславский, З.Ш. Ишматов, В.Н. Поляков; под ред. И.Я. Браславского.- М.: Издательский центр «Академия», 2019. - 256с.

Презентация к представлению ДР записываются на электронный носитель (диск).

Дата выдачи задания «05» марта 2025г.

Дата окончания работы над дипломным проектом «14» июня 2025г.

Руководитель ДР _____ **В.А.Денисов**
(подпись, И.О. Фамилия)

Студент _____ И.И. Иванов
(подпись, И.О. Фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

УТВЕРЖДАЮ
Председатель П(Ц)МК
О.А.Карюкина
(подпись, И.О. Фамилия)
« 5 » 03 2023 г.

Календарный график
выполнения дипломной работы
студента группы ОСА-41 _____
Фамилия И.О. студента

№	Главы, разделы, темы, или их содержание	по плану		фактически		Отметка руководителя о выполнении
		дата	%	дата	%	
1.	Введение	**17.05.2025**	10			
2.	Основная часть теоретическая	**17.05.2025**	10			
3.	Основная часть практическая	**17.05.2025**	10			
4.	Расчетная часть	**24.05.2025**	10			
5.	Охрана труда и экологическая безопасность	**01.06.2025**	10			
6.	Экономическая часть	**02.06.2025**	10			
7.	Заключение	**04.06.2025**	10			
8.	Графическая часть дипломного проекта	**08.06.2025**	15			
9.	Пояснительная записка	**08.06.2025**	15			
	Итого	**15.06.2025**	100			

Руководитель ДР _____ В.А.Денисов «5» марта 2025г.
подпись И.О. Фамилия

Ознакомлен Студент _____ И.И. Иванов «5» марта 2025г.
подпись И.О. Фамилия

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»
Энгельсский технологический институт (филиал)

ОТЗЫВ
на дипломную работу(дипломный проект)

Ф.И.О. _____
Группа _____
Специальность_____
1. Тема задания _____
_____
2. Отношение студента к работе в период выполнения работы
_____
_____
_____
3. Качество дипломной работы:
а) Соответствие выполненной работы заданию, полнота исполнения
_____
_____
_____
б) Качество теоретической части
_____
_____
_____
в) Качество практической части
_____
_____
_____
4. Грамотность составления и оформления дипломной работы
_____
_____
_____
5. Предлагаемая оценка дипломной работы
_____
6. Фамилия, имя, отчество руководителя
_____

Руководитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«____»_____20___г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А,» Энгельсский технологический институт (филиал)

РЕЦЕНЗИЯ
на дипломную работу(дипломный проект)

Тема_____
Автор работы_____
Студент группы_____
Специальность _____
Рецензент (Ф.И.О., должность) _____
_____
_____

1. Соответствие темы задания его содержанию
_____

2. Логичность содержания работы, полнота раскрытия темы
_____
_____

3. Соответствие материала современному уровню (наличие и степень разработки новых вопросов; оригинальность решений, предложений)
_____
_____

4. Соответствие выполненной выпускной квалификационной работы квалификационным требованиям_____
_____
_____

5. Осуществление студентом самостоятельного решения поставленных задач
_____
_____

6. Теоретическая и практическая значимость выполненной работы
_____
_____

7. Соблюдение специальной терминологии, грамотность изложения
_____
_____

8. Использование нормативно-справочной документации
_____
_____

9. Основные достоинства дипломной работы
_____
_____

10. Недостатки дипломной работы
_____
_____

11. Предложения и рекомендации по использованию выполненной работы
_____

Дипломная работа заслуживает_____оценки

Рецензент _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«____»_____20__г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Пример оформления аннотации

АННОТАЦИЯ

Пояснительная записка 60 листов, 8 рисунков, 5 таблиц, 8 листов чертежей формата А1, 25 источников, 2 приложения.

АВТОМАТИЗАЦИЯ, ЛИФТОВОЕ ОБОРУДОВАНИЕ, ЧАСТОТНЫЙ ПРЕОБРАЗОВАТЕЛЬ ЭЛЕКТРОПРИВОДА,

Объектом разработки является лифтовое оборудование многоквартирного жилого дома.

Цель работы – автоматизация перемещения пассажирского лифта для обеспечения его работоспособности и обслуживания пассажиров высокого качества с увеличением производительности и уменьшением технологических потерь.

В процессе работы изучалось применяемое оборудование, проводились технологические расчеты этого оборудования. Составлен план-график ремонта оборудования, выбран способ ремонта. Произведен расчет технологического оборудования с исполнительными электроприводами.

Рассмотрены вопросы безопасности и экологии ведения работ.

Приведены основные конструктивные и технико-экономические характеристики оборудования.

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ СТАНДАРТОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ДИПЛОМНОМ ПРОЕКТИРОВАНИИ.

1. ГОСТ 2.301-68* ЕСКЦ. Форматы.
2. ГОСТ 2.302-68* ЕСКД. Масштабы.
3. ГОСТ 2. 303-68* ЕСКД. Линии.
4. ГОСТ 2.304-81* ЕСКД. Шрифты чертежные.
5. ГОСТ 2.305-68** ЕСКД. Изображения-виды, разрезы, очертания.
6. ГОСТ 2.306-68 ЕСКД. Обозначения графических материалов и правила их нанесения на чертежи.
7. ГОСТ 2.307-68* ЕСКД. Нанесение размеров и предельных отклонений.
8. ГОСТ 2.308-79 ЕСКД. Указание на чертежах допусков форм и расположений поверхностей.
9. ГОСТ 2.309-73 ЕСКД. Обозначение шероховатости поверхностей.
10. ГОСТ 2.310-68 ЕСКД. Нанесение на чертежах обозначений покрытий, (СТ СЭВ 367-67) термической и других видов обработки.
11. ГОСТ 2.311-68 ЕСКД. Изображения резьбы.
12. (СТ СЭВ 284-76).
13. ГОСТ 2.312-72 ЕСКД. Условные изображения и обозначения швов сварных соединений.
14. ГОСТ 2.313-82 ЕСКД. Условные изображения и обозначения неразъемных соединений.
15. ГОСТ 2.314-68 ЕСКД. Указание на чертежах о маркировании и клеймении изделий.
16. ГОСТ 2.315-68 ЕСКД. Изображения упрощенные и условные крепежных деталей.
17. ГОСТ 2.316-68 ЕСКД. Правила нанесения на чертежах надписей, технических требований и таблиц.

ПРИЛОЖЕНИЕ К

Пример обозначения в штампе чертежа.

КФБН 15.02.01 01 03 05 001

Шифр специальности

Номер варианта (две последние цифры номера зачетной книжки студента)

Порядковый номер сборочной единицы (узла), входящей в изделие (от 01 до 99)

Порядковый номер сборочной единицы (под узла), входящей в предыдущую сборочную единицу (узел) (от 01 до 99)

Порядковый номер детали, входящей либо в само изделие, либо в узел, либо в под узел (от 01 до 99)

ПРИЛОЖЕНИЕ Л

Пример заполнения ведомости дипломной работы

Формат	Зона	Поз.	Обозначение	Наименование	Кол.	Примечание
				Документация текстовая		
А4		1	КФБН-15.02.01.XX.00.000 ПЗ	Пояснительная записка		
				Документация графическая		
А1		2	КФБН-15.02.01.XX.00.000 ТС	Схема расположения оборудования	1	
А1		3	КФБН-15.02.01.XX.01.000 ВО	Буровая лебедка	1	
Ф2		4	КФБН-15.02.01.XX.00.000 СС	Схема разборки и сборки		
				оборудования	1	
А2		5	КФБН-15.02.01.XX.00.000 ПГ	План график ремонта оборудования	1	
А1		6	КФБН-15.02.01.XX.00.000 КОЭ	Операционная карта эскизов	1	
				Детали		
А3		7	КФБН-15.02.01.XX.01.001	Вал	1	

Перв. примен. | Справ. № | Подп. и дата | Инв. № дубл. | Взам. инв. № | Подп. и дата | Инв. № подл.

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	КФБН-15.02.01.XX.00.000 ВР			
Разраб.		Чумаков А.С.			Участок добычи нефти фонтанным способом Ведомость выпускной работы	Лит.	Лист	Листов 1
Пров.		Старшов Г.И.				ЭТИ (филиал) ФГБОУ ВО СГТУ им. Гагарина Ю.А. СПО гр. МТЭ-41 д/о		
Рецензиз.								
Н.контр.		Старшов Г.И.						
Утв.		Панов Г.Д.						

Копировал Формат А4

Карюкина Ольга Анатольевна

Методические указания
к выполнению дипломной работыдля студентов
дневной формы обучения по
специальность 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)
квалификация «техник»

Ответственная за выпуск Карюкина О.А.
Оригинал–макет – Старшов Г.И.

Подписано в печать_____. 2022
Формат 60х84 1/16. Бумага офсетная. Гарнитура_____. Печать RISO.
Объем_____печ..л Тираж____экз. Заказ №_____

413100, Россия, Саратовская область, г. Энгельс, пл.Свободы, 17
ЭТИ (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А.